

Принято
педагогическим советом
протокол № 5
от 26.03.2020г.



**Положение
об организации внеурочной деятельности обучающихся 5-9-х классов
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №119» Авиастроительного района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся 5-9-х классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №119» Авиастроительного района г. Казани (далее - школа, ОУ) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (с изменениями и дополнениями);
- письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 "Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования";
- постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях»" (далее СанПиН 2.4.2.2821-10);
- письмом Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2017 г. № 09-1672 "О направлении методических рекомендаций";
- Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.

1.2. Основная образовательная программа (далее - ООП) основного общего образования реализуется Школой через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Формы организации образовательного процесса, чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования определяет Школа.

1.3. Содержание внеурочной деятельности обучающихся:

- учитывает достижения мировой культуры;
- соответствует:
- содержанию основного общего образования;
- российским традициям и национальным ценностям, культурно-национальным особенностям Республики Татарстан;

– современным образовательным технологиям, обеспечивающим системно-деятельностный подход, реализуемый в таких формах и методах обучения, как активные методы дистанционного обучения, дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, фестивали, экскурсии, походы и т. п.), в методах контроля и управления образовательным процессом (экспертный анализ продуктов деятельности обучающихся);

• направлено:

– на создание условий для развития личности обучающегося;

– развитие мотивации обучающегося к познанию и творчеству;

– обеспечение эмоционального благополучия обучающегося;

– приобщение обучающегося к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям;

– профилактику асоциального поведения обучающихся;

– создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации обучающегося, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры; обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности обучающегося;

– укрепление психического и физического здоровья обучающихся;

– развитие взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

1.4. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в следующих формах:

• культурологические;

• школьные спортивные клубы и секции;

• научно-практические конференции;

• олимпиады;

• поисковые и научные исследования;

• общественно-полезные практики;

2. Организация внеурочной деятельности.

2.1. Внеурочная деятельность осуществляется через:

• план внеурочной деятельности;

• деятельность, организуемую классными руководителями (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно-полезные практики и т. д.);

• деятельность иных педагогических работников, осуществляемую в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

2.2. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности на уровне основного общего образования (до 1750 ч за пять лет обучения) с учетом интересов обучающихся и возможностей Школы.

2.3. План внеурочной деятельности на уровне основного общего образования представляет собой описание целостной системы функционирования Школы в сфере внеурочной деятельности.

2.4. Внеурочная деятельность может быть реализована в каникулярное время в рамках тематических программ (лагерь с дневным пребыванием на базе Школы или на базе загородных детских центров, в походах, поездках и т. д.) на основании приказа руководителя Школы.

2.5. Расходы времени на отдельные направления плана внеурочной деятельности могут отличаться:

- на деятельность ученических сообществ и воспитательные мероприятия целесообразно еженедельно предусмотреть от 2 до 3 ч, при этом при подготовке и проведении коллективных дел масштаба ученического коллектива или общешкольных мероприятий за 1–2 недели может быть использовано до 20 ч (бюджет времени, отведенного на реализацию плана внеурочной деятельности);
- внеурочную деятельность по учебным предметам еженедельно – от 1 до 2 ч;
- организационное обеспечение учебной деятельности еженедельно – до 1 ч;
- осуществление педагогической поддержки социализации обучающихся еженедельно – от 1 до 2 ч;
- обеспечение благополучия обучающегося еженедельно – от 1 до 2 ч.

2.6. Администрация Школы самостоятельно решает вопросы формирования и наполняемости групп для организации внеурочной деятельности.

2.7. В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники Школы. Координирующая роль принадлежит заместителю руководителя Школы по воспитательной работе и классному руководителю, которые взаимодействуют с другими педагогическими работниками с целью максимального удовлетворения запросов обучающихся и организуют внеурочную деятельность в группе.

2.8. Рабочие программы внеурочной деятельности утверждаются руководителем Школы.

2.9. Расписание внеурочной деятельности на год утверждается руководителем Школы в начале учебного года.

2.10. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться помещения Школы (читальный, актовый и спортивный залы, библиотека).

2.11. Педагогическими работниками Школы для развития потенциала одаренных обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) могут быть разработаны на основании заявления родителей (законных представителей) индивидуальные планы внеурочной деятельности. Часы внеурочной деятельности для обучающихся с ОВЗ могут быть использованы для организации коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогического консилиума ОО или рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. При организации внеурочной деятельности обучающихся могут использоваться возможности организаций дополнительного образования, культуры, спорта. При заключении с ними договоров о реализации внеурочной деятельности обучающихся администрация Школы учитывает "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима

работы образовательных организаций дополнительного образования детей. СанПиН 2.4.4.3172-14", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41.

3. Требования к программам внеурочной деятельности

3.1. Программа внеурочной деятельности должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности
- содержание изучаемого курса внеурочной деятельности с указанием форм и видов деятельности;
- тематическое планирование;

3.2. На титульном листе программы внеурочной деятельности необходимо указать:

- наименование ОУ;
- где, когда и кем утверждена программа;
- Ф. И. О., должность автора (авторов);
- год разработки.

4. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

4.1. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает оценку достижений учащихся (портфолио обучающегося) и оценку эффективности деятельности ОУ. Результатом внеурочной деятельности за год засчитывается заполненная форма «Карта внеурочной деятельности», разработанной специально в ОУ для этой цели, которая является составной частью портфолио.

4.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т. п.);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио и защиты Карты внеурочной деятельности;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности ОУ по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся (мониторинг).

5. Особые случаи

5.1. В отдельных случаях, когда учащийся занимается в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по тому или иному направлению, учащийся может не посещать занятия внеурочной деятельности по данному направлению в школе при условии наличия подтверждающего документа. В этих случаях занятия, посещаемые учащимся в другой организации, могут быть засчитаны как часы внеурочной деятельности по тому же направлению в школе. Например, если ребенок занимается в школе олимпийского резерва, то занятия, посещаемые им в данной организации, могут быть засчитаны как часы внеурочной деятельности по спортивно-оздоровительному направлению в общеобразовательной организации.